



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2013 № 258
г.Заречный

О мерах по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году, на основании пункта 13 части 1 статьи 2.1, пункта 3 части 1 статьи 4.5.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области, постановления Администрации города Заречного от 24.11.2010 № 1690 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Заречного Пензенской области на 2011 – 2015 годы» (с изменениями и дополнениями) Администрация ЗАТО г.Заречного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году (приложение № 2).

3. Городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году:

1) организовать приемку всех детских оздоровительных лагерей в срок до 28.05.2013;

2) подвести итоги летней оздоровительной кампании в срок до 01.10.2013.

4. Начальнику Департамента образования города Заречного Аникиной Е.В.:

1) провести необходимую организационную работу по подготовке и функционированию в 2013 году детских оздоровительных лагерей всех типов;

2) разработать Положение городского фестиваля в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году «Пусть всегда будет Солнце!»;

3) провести городской фестиваль в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году «Пусть всегда будет Солнце!»;

4) осуществлять постоянный контроль за содержанием работы детских оздоровительных лагерей всех типов в течение всего периода их работы;

5) обратить особое внимание на вопросы обеспечения безопасности детей и подростков при организации походов и экскурсий;

б) организовать и провести совместно с заинтересованными организациями организационно-методический семинар начальников и старших воспитателей детских оздоровительных лагерей всех типов, презентацию педагогических проектов смен детских оздоровительных лагерей всех типов до 30.04.2013.

5. Начальнику Департамента социального развития города Заречного Лазареву С.В. провести необходимую работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Главному врачу Муниципального учреждения здравоохранения «Городской санаторий-профилакторий» Шевцовой В.А. разработать порядок предоставления путевок жителям города и провести необходимую организационную работу по подготовке и функционированию в 2013 году детского санаторного оздоровительного лагеря на базе Муниципального учреждения здравоохранения «Городской санаторий-профилакторий».

7. Рекомендовать начальнику Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медико-санитарная часть № 59 Федерального медико-биологического агентства» Капустину А.Н.:

1) осуществлять организационно-методическое руководство деятельностью по оказанию медицинской помощи при проведении летней оздоровительной кампании;

2) осуществлять контроль за содержанием лечебно-оздоровительной работы с детьми;

3) разрешить специалистам, направленным на работу в детские оздоровительные лагеря, использовать результаты медицинского осмотра текущего учебного года при условии соблюдения сроков прохождения предыдущего медицинского освидетельствования;

4) принять меры по подбору квалифицированного медицинского персонала, имеющего опыт работы с детьми в оздоровительных учреждениях;

5) осуществлять контроль за работой медицинского персонала, содержанием лечебно-оздоровительной работы с детьми, в полной мере осуществлять оценку ее эффективности в конце каждой смены в детских оздоровительных лагерях всех типов;

6) обеспечить прохождение в лечебно-профилактических учреждениях медицинского освидетельствования, выдачу санаторно-курортных карт и справок для детей и подростков, выезжающих в детские оздоровительные лагеря всех типов, без взимания платы.

8. Рекомендовать руководителю Регионального управления № 59 Федерального медико-биологического агентства Главному государственному санитарному врачу по г. Заречному Пензенской области Куликовой Л.А.:

1) обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в детских оздоровительных лагерях всех типов, обратив особое внимание на работу пищеблоков, обеспечение полноценного питания детей, состояние источников питьевого водоснабжения и мест купания;

2) не допускать открытия детских оздоровительных лагерей всех типов без получения санитарно-эпидемиологических заключений.

9. Исполняющему обязанности начальника Департамента культуры и молодежной политики города Заречного Суत्याгиной О.Ю., председателю Комитета по физической культуре и спорту города Заречного Сенькиной О.М. оказывать содействие в проведении социально-культурных, спортивно-развлекательных мероприятий для детских оздоровительных лагерей всех типов.

10. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России по ЗАТО Заречный Пензенской области Узбекову В.С.:

1) обеспечить охрану общественного порядка и безопасность при перевозке организованных групп детей по маршрутам следования к месту отдыха и обратно по предварительной заявке в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации без взимания платы;

2) принять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, а также созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул.

11. Директору Муниципального автономного учреждения «Управление общественных связей» города Заречного Пензенской области Адаевой Н.И. организовать освещение в средствах массовой информации подготовку и проведение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году.

12. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Ведомости Заречного».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Заречного Радюк С.В.

Глава Администрации



В.В. Гладков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
г.Заречного
от 18.02.2013 № 258

Состав**городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году**

- Радюк С.В. - заместитель Главы Администрации города Заречного, председатель
- Аникина Е.В. - начальник Департамента образования города Заречного, заместитель председателя
- Тарасова Е.М. - главный специалист отдела социальной политики Администрации города Заречного, секретарь
- Амплетова М.Н. - главный врач Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения Центр гигиены и эпидемиологии №59 Федерального медико-биологического агентства России (по согласованию)
- Капустин А.Н. - начальник Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медико-санитарная часть № 59 Федерального медико-биологического агентства» (по согласованию)
- Кибец Е.В. - начальник отдела социальной политики Администрации города Заречного
- Куликова Л.А. - руководитель Регионального управления № 59 Федерального медико-биологического агентства, Главный государственный санитарный врач по городу Заречному Пензенской области (по согласованию)
- Лазарев С.В. - начальник Департамента социального развития города Заречного
- Лохматова С.А. - заместитель председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- Поляков Е.В. - начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 22 МЧС России» (по согласованию)
- Сенькина О.М. - председатель Комитета по физической культуре и спорту города Заречного
- Сутягина О.Ю. - исполняющий обязанности начальника Департамента культуры и молодежной политики города Заречного
- Узбеков В.С. - начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России по ЗАТО Заречный Пензенской области (по согласованию)
- Шевцова В.А. - главный врач муниципального учреждения здравоохранения «Городской санаторий-профилакторий»

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
г. Заречного
от 18.02.2013 № 258

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ
И ПОДРОСТКОВ В 2013 ГОДУ**

1. Городская межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году (далее - комиссия) является координационным органом и создается при Администрации города Заречного в целях обеспечения согласованных совместных действий органов исполнительной власти, общественных организаций и объединений в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

2. Основными задачами комиссии являются:

- рекомендации по определению приоритетных направлений и форм организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- рекомендации по координации работы органов местного самоуправления и общественных организаций, участвующих в решении вопросов по созданию условий для отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- рекомендации в оперативном решении вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- участие в разработке мероприятий, предложений, программ по повышению эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- рекомендации по определению путей решения проблем и перспектив детского отдыха и оздоровления;
- участие в принятии мер к обобщению и распространению эффективных форм и методов работы с детьми и подростками;
- участие в осуществлении контроля хода организации летней оздоровительной кампании, исполнения нормативных правовых актов, регулирующих организацию данной деятельности, своевременности сбора, анализа и обобщения оперативной и статистической отчетности об организации отдыха и занятости и использовании финансовых средств.

3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

- разрабатывает в пределах своей компетенции рекомендации, необходимые для координации деятельности по вопросам эффективного развития отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков;
- анализирует состояние оздоровительной кампании в городе Заречном;
- разрабатывает рекомендации, направленные на стабилизацию и сохранение системы детского отдыха и оздоровления в современных условиях;
- участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, смотров-конкурсов и других мероприятий в сфере организации полноценного досуга детей и подростков в дни школьных каникул.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- привлекать для участия в работе, с их согласия, представителей органов местного самоуправления, научных и образовательных учреждений, общественных и других организаций;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение Главе Администрации города Заречного предложения, направленные на сохранение и развитие системы детского оздоровительного отдыха в городе, организацию занятости детей и подростков в пределах своей компетенции;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций, участвующих в летней оздоровительной кампании, информацию (материалы) по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- создавать по согласованию временные рабочие группы из числа специалистов, представителей органов власти, общественных организаций и объединений для подготовки предложений по вопросу улучшения организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков;

- участвовать в осуществлении контроля по вопросам организации оздоровительной кампании в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков.

5. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии. При его отсутствии руководство комиссией осуществляет его заместитель.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым ее председателем.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

Заседание комиссии проводит председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

7. Решения комиссии принимаются в виде рекомендаций простым большинством голосов присутствующих, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии и носят рекомендательный характер.