

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями), Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 (с изменениями и дополнениями), в соответствии с Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО города Заречного Пензенской области», утвержденным решением Собрании представителей города Заречного от 19.10.2007 № 425 (с изменениями и дополнениями), решением Собрании представителей г.Заречного Пензенской области от 23.12.2011 № 301 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Заречного Пензенской области на 2012 год», распоряжением Комитета по управлению имуществом г.Заречного от 12.11.2012 № 01-05/777 «Об условиях приватизации муниципального имущества», Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области проводит продажу муниципального имущества.

Лот № 1. Наименование муниципального имущества: нежилое здание «Административно-бытовой корпус мехбазы УМР», расположенное по адресу: Пензенская область, г. Заречный, 58 квартал, территория УМиАТ ОАО «ПУС» (далее – объект), общая площадь: 3549,0 кв.м. Объект представляет собой отдельно стоящее четырехэтажное панельно-кирпичное здание. Перекрытие ж/бетонные плиты, перегородки кирпичные, кровля мягкая рулонная. Здание находится на территории, огороженной железобетонным забором, имеются площадки и подъезды с твердым покрытием. Здание административного назначения с бытовыми помещениями. Имеются все виды благоустройства. Год ввода в эксплуатацию 1985. Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 58:34:00101 32:2356, предоставляется на правах аренды (далее – муниципальное имущество).

Способ приватизации: продажа муниципального имущества без объявления цены.

Форма подачи предложений о цене имущества: предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте.

Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов: оплата по договору купли-продажи приватизируемого имущества производится единовременно в течение 10 рабочих дней с момента его подписания путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Пензенской области (Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области) ИНН 5838006786, КПП 583801001, расчетный счет № 40101810300000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Пензенской области г.Пенза, БИК 045655001, ОКАТО 56534000000, КБК 966 114 02043 04 0000 410.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений: Заявки на участие в продаже муниципального имущества без объявления цены участник представляет лично или через своего полномочного представителя в рабочие дни с 9.00 до 18.00 (время московское) в Комитет по управлению имуществом г.Заречный, расположенный по адресу: г.Заречный, проспект 30-летия Победы, дом 27, комната № 128 (телефон 65-24-33). Заявки принимаются с 9:00 (время московское) 16.11.2012 г. до 18:00 12.12.2012г. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Перечень представляемых покупателями документов:

1. Заявка на участие в продаже муниципального имущества без объявления цены в двух экземплярах; в заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае, если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

3. Юридические лица представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов;
- 2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- 3) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

4. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность или ее нотариально заверенная копия. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5. Опись приложенных к заявке документов в двух экземплярах.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К документам (в том числе к каждому тому) прилагается их опись в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Срок заключения договора купли-продажи: не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества. С информацией о муниципальном имуществе, условиями договора купли-продажи можно ознакомиться в Комитете по управлению имуществом города Заречного, расположенном по адресу: г.Заречный, Проспект 30-летия Победы, дом 27, комната 128 (тел.65-24-33; 60-71-84) в рабочие дни с 9.00 до 18.00 (время московское) с 16.11.2012г. и на официальном сайте Администрации города Заречного в любое время.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации недвижимого имущества: Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых

доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований превышает 25 %.

К участию в приватизации допускаются граждане, постоянно проживающие на территории г.Заречного, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории г.Заречного. Участие в приватизации иных физических и юридических лиц допускается по решению органа местного самоуправления г.Заречного, согласованного с Госкорпорацией по атомной энергии Российской Федерации.

Порядок определения победителя (покупателя имущества): Покупателем имущества без объявления цены признается: а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение; б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество; в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Дата, место и время подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены: Итоги продажи подводятся 18 декабря 2012 года в 15.00 часов по адресу: г.Заречный, Пензенская область, пр.30-летия Победы, 27, Большой зал Администрации города Заречного.

Дополнительные сведения:

1. Требования к оформлению представляемых покупателями документов:

- заявка на приобретение имущества (далее – заявка) и прилагаемое к ней предложение о цене приобретения имущества (далее – предложение о цене) оформляются на русском языке, разборчивыми печатными буквами;
- заявка и предложение о цене удостоверяются подписью уполномоченного лица заявителя и заверяются печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати);
- сведения и документы, содержащиеся в заявке не должны допускать двусмысленного толкования;
- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений.

2. Информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины: **лот № 1:** нежилое здание «Административно-бытовой корпус мехбазы УМР», расположенное по адресу: Пензенская область, г. Заречный, 58 квартал, территория УМиАТ ОАО «ПУС», выставлялся на торги – 19.07.2007, 26.10.2007, 14.12.2007, 28.05.2008, способ приватизации аукцион; с 04.08.2008 по 12.09.2008, способ приватизации продажа посредством публичного предложения; 17.12.2008, 17.07.2009, 25.09.2009, 01.12.2009, 28.05.2010, 16.12.2010, 15.09.2011, 09.11.2011, 27.07.2012 способ приватизации аукцион, 17.08.2012, 19.10.2012 – способ приватизации – продажа посредством публичного предложения. Торги по продаже имущества не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие.

Комитет по управлению имуществом г.Заречного Пензенской области

ПРОДАВЦУ _____

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ**

« _____ » _____ 201__ г.

,

_____, именуемый далее Претендент
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

_____, именуемый
далее Претендент, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность и паспортные данные лица)

принимая решение об участии в продаже находящегося в муниципальной собственности
имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождения)

обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок продажи муниципального имущества без объявления цены,
содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном
в _____ от _____ 201__ г. № _____,

а также порядок проведения продажи без объявления цены, установленный Положением «Об
организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного
предложения и без объявления цены», утвержденным постановлением Правительства Российской
Федерации от 22 июля 2002г. № 549 (с изменениями);

2) в случае признания победителем продажи без объявления цены, заключить с Продавцом
договор купли-продажи не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения
итогов продажи и оплатить Продавцу стоимость имущества по предлагаемой мною цене,
указанной в предложении о цене приобретения имущества (прилагается к настоящей заявке) в
сроки, определенные договором купли-продажи.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении продажи
муниципального имущества без объявления цены, а также с проектом договора купли-продажи
муниципального имущества ознакомлен и согласен.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. « _____ » _____ 201__ г.

Заявка принята Продавцом: час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201__ г.

За № _____ Подпись уполномоченного лица Продавца _____