герб

**Собрание представителей**

**закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

« 22 » 12 2016 № 208

Принято Собранием представителей г. Заречного

« 22 » 12 2016

С.Н.Рузайкин

Об утверждении Правил предоставления разрешения на осуществление земляных работ (при прокладке, ремонте, устройстве и реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций) в городе Заречном Пензенской области

В соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», руководствуясь статьями [4.2.1](consultantplus://offline/ref=97F2CCF7E8339DC0C83C74E6E2B2D840460E58C653F0DD22C780E5D7F7C317939D8E60E0657E9FADA51C77N9u1K) Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области

Собрание представителей РЕШИЛО:

1. Утвердить Правила предоставления разрешения на осуществление земляных работ (при прокладке, ремонте и реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций) в городе Заречном Пензенской области (приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Ведомости Заречного».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по развитию города, предприятиям городского хозяйства, промышленности, науки, строительства, транспорта и связи (председатель Корсаков Н.И.).



Приложение

Утверждены

решением Собрания представителей

города Заречного Пензенской области

от 22.12.2016 № 208

Правила предоставления разрешения на осуществление земляных работ (при прокладке, ремонте и реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций)

в городе Заречном Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области в целях координации и упорядочения осуществления земляных работ, усиления контроля за восстановлением благоустройства территории города Заречного.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок выдачи разрешительной документации на право осуществления земляных работ при ремонте, прокладке, реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций, порядок осуществления земляных работ, приемки территории после окончания земляных работ, порядок восстановления нарушенного благоустройства и контроля за состоянием восстановленного благоустройства.

Правила являются обязательными для всех физических и юридических лиц, независимо от форм собственности, выполняющих указанные работы на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и которыми в соответствии с земельным законодательством органы местного самоуправления имеют право распоряжаться.

1.3. Прокладка, ремонт и реконструкция подземных инженерных сооружений и коммуникаций могут осуществляться юридическими и физическими лицами (ИП), которые соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, осуществляющим строительство, и имеющим допуск к выполнению указанных работ.

Юридические и физические лица (ИП), не имеющие соответствующего допуска к производству работ по прокладке и ремонту инженерных сетей, а также работ по восстановлению нарушенного при этом благоустройства, обязаны заключить договор подряда с организациями или физическими лицами (ИП), имеющими такой допуск.

1.4. Под ордером на осуществление земляных работ понимается документ, выдаваемый Администрацией города Заречного Пензенской области, на право осуществления земляных работ на территории закрытого административно-территориального образования город Заречный Пензенской области.

Производство земляных работ должно осуществляться с соблюдением действующих строительных норм и правил (СНиП), правил технической эксплуатации, техники безопасности и других нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

1.5. Разрешение на осуществление земляных работ открытым способом выдается только в случаях невозможности их проведения никаким иным способом, кроме открытого.

2. Порядок выдачи разрешительной документации на осуществление работ

2.1. Для получения ордера на осуществление земляных работ (приложение № 1) заявитель (подрядчик) подает заявку (приложение № 2) в Администрацию города Заречного Пензенской области на имя заместителя Главы Администрации (по вопросам развития ЖКХ). В заявке указывается цель, характер и объём работ, место производства работ, сроки начала и окончания работ, в том числе восстановительных.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные заявителем копии документов, на основании которых планируется производство работ (разрешение на строительство, реконструкцию или согласованную с отделом архитектуры и градостроительства Администрации г.Заречного актуализированную выкопировку с генерального плана с определением места проведения работ, если разрешение на работы не требуется; договор подряда). В случае если они не представлены заявителем по собственной инициативе копии документов, за исключением договора подряда, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает отдел городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области;

2) заверенная заявителем копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в области строительства подрядчику, указанному в заявлении, на право осуществления соответствующих работ;

3) заверенная заявителем копия технической документации, необходимой для осуществления земляных работ (план инженерных сетей участка).

2.2. Заявка, зарегистрированная отделом контроля и управления делами Администрации города Заречного Пензенской области в соответствии с утвержденным Регламентом работы Администрации и взаимодействия с иными органами местного самоуправления города Заречного, направляется начальнику отдела городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области для рассмотрения и принятия решения о выдаче или отказе в выдаче ордера.

2.3. Заявка рассматривается начальником отдела городской инфраструктуры и жилищной политики в течение 1 рабочего дня с момента её регистрации.

2.4. По результатам рассмотрения отдел городской инфраструктуры и жилищной политики в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявки готовит ордер или отказ в выдаче ордера, которые регистрируются отделом контроля и управления делами Администрации города Заречного. В выдаче ордера отказывается по причине неправильно оформленных документов, неполноты пакета предоставленных документов с учетом подпункта 1 пункта 2.1 настоящих Правил.

2.5. Ордер на осуществление земляных работ готовится в двух экземплярах, подписывается заместителем Главы Администрации г.Заречного (по вопросам развития ЖКХ) либо лицом его замещающим и регистрируется в соответствии с утвержденным Регламентом работы Администрации и взаимодействия с иными органами местного самоуправления города Заречного отделом контроля и управления делами Администрации города Заречного Пензенской области. Один экземпляр выдается заявителю, либо его представителю, имеющему доверенность. Второй экземпляр хранится в отделе контроля и управления делами Администрации города Заречного Пензенской области.

В случае утери или порчи ордера, копия ордера на осуществление земляных работ выдается заявителю на основании письменного обращения.

2.6. В случае закрытия или ограничения дорожного движения, по получению ордера организация или физическое лицо (ИП), осуществляющие земляные работы, предоставляет всю необходимую информацию о сроках и условиях производства работ в ГУ «СУ ФПС № 22 МЧС России», МП «КБУ», МП «Автотранс», МКУ «УГЗ», МО МВД России по ЗАТО Заречный Пензенской области.

2.7. В случае если осуществление работ не укладывается в установленные сроки (погодные условия, срывы в работе смежников, непредвиденные обстоятельства), срок действия ордера продлевается, для чего необходимо за три дня до окончания срока его действия обратиться в отдел городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области. Отдел городской инфраструктуры и жилищной политики в течение 3 рабочих дней с момента регистрации обращения продлевает ордер.

2.8. После выполнения всех предусмотренных ордером работ, включая восстановление дорожного покрытия, элементов благоустройства, газонов и зелёных насаждений, заявитель (подрядчик) оформляет акт комиссионного освидетельствования выполнения восстановительных работ (произвольной формы), подписываемый представителями:

- организации или физического лица (ИП), выполнявшими восстановительные работы;

- отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Заречного Пензенской области;

- отдела городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области.

В акте отражаются:

- восстановление нарушенного покрытия дорог и тротуаров;

- восстановление элементов благоустройства и озеленения территории;

- очистка места работ.

2.9. Начальник отдела городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области на основании акта восстановительных работ (пункт 2.8) производит закрытие ордера (с соответствующей отметкой в ордере).

3. Порядок осуществления земляных работ

3.1. Контроль за осуществлением земляных и восстановительных работ осуществляет отдел городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области.

3.2. Ордер на право осуществления земляных работ должен находиться на месте их производства у ответственного лица.

3.3. Организации и физические лица (ИП), производящие работы на муниципальной территории, за пределами границ частного домовладения, в соответствии с требованиями пункта 5.2. СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство» обязаны до начала земляных работ:

- оградить и обеспечить освещением место проведения работ;

- обеспечить установку дорожных знаков и (или) указателей направления объезда (обхода) стандартного типа.

3.4. Восстановление дорожных покрытий должно быть завершено в течение 48 часов после засыпки траншей.

3.5. Запрещается дальнейшее осуществление работ в случае обнаружения подземных коммуникаций и сооружений, неуказанных на съемке, или обнаружения несоответствия их фактического расположения до выяснения их вида и принадлежности (в том числе, если они не являются помехой при осуществлении работ). В этом случае необходимо вызвать на место осуществления работ представителя отдела городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного Пензенской области для определения вида, собственника и состояния обнаруженных сетей или уточнения места их прокладки.

3.6. Подземные коммуникации и сооружения до засыпки траншей должны быть предъявлены соответствующим службам организаций, принимающим эти сети в техническом отношении или на обслуживание. Исполнительные схемы должны быть завизированы вышеуказанными организациями.

3.7. Подрядчик, осуществлявший земляные работы, обязан предоставить в отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Заречного Пензенской области исполнительные схемы выполненных инженерных коммуникаций для внесения соответствующих изменений в дежурный (топографический) план города.

3.8. Срок ответственности за состояние траншей и котлованов, просадки и провалы восстановленных дорожных покрытий составляет два года после окончания работ.

3.9. Проведение земляных работ осуществляется в период с 01 апреля по 15 ноября, за исключением производства аварийных работ.

4. Порядок осуществления аварийных работ

4.1. Аварийные работы, требующие безотлагательного производства, проводятся круглогодично без предварительного получения ордера с соблюдением следующих условий:

- извещение о начале и завершении работ в Единую дежурно-диспетчерскую службу города (ЕДДС МКУ «УГЗ») по телефонам 05 (звонок по сотовому телефону 608005), 603008;

- вызов представителей организаций, имеющих расположенные в месте аварии инженерные коммуникации.

4.2. В случае если аварийные работы выполняются более трех суток, организация, выполняющая земляные работы, обязана оформить ордер на осуществление земляных работ.

4.3. Запрещается при проведении аварийных работ в зимний период сливать воду из аварийных машин на проезжую часть дорог и тротуары.

4.4. Нарушенные при осуществлении работ элементы благоустройства (участок дороги, тротуары, газоны и т.д.) должны быть восстановлены в полном объёме. В случае проседания грунта организация, выполняющая аварийные работы, делает дополнительную подсыпку и планировку территории. Окончательное благоустройство мест аварийных работ, выполнявшихся в зимний период, производиться в срок до 25 мая текущего года.

5. Ответственность за нарушение Правил осуществления земляных работ при прокладке, ремонте и реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций в городе Заречном Пензенской области

5.1. Должностные лица и граждане за нарушение настоящих Правил несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Пензенской области об административных нарушениях.

5.2. Лицами, ответственными за нарушения настоящих Правил, являются в случае производства работ юридическим лицом – руководитель подрядной организации, осуществляющей работы, и лицо, назначенное по приказу ответственным за осуществление работ, в случае физического лица (ИП) – непосредственно индивидуальный предприниматель.

Приложение №1

к Правилам предоставления разрешения

на осуществление земляных работ (при прокладке, ремонте и реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций) в городе Заречном Пензенской области

администрация - шапка

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Разрешение на осуществление земляных работ**

**ОРДЕР №\_\_\_\_\_**

**Разрешается:**

Организации (физическому лицу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон) (Ф.И.О. руководителя, физического лица)

ответственному за осуществление работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, занимаемая должность)

осуществление земляных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель, характер и объем работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения работ)

с нарушением дорожного покрытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(площадью, в кв.м )

в соответствии с проектной документацией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проектной организации, проекта и номер проекта)

Начало работ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Окончание работ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работы производить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с (без) закрытием дорожного движения)

Ордер № \_\_\_ действителен по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы

Администрации г.Заречного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ордер № \_\_\_ продлен до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы

Администрации г.Заречного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №1(оборот)

к Правилам предоставления разрешения

на осуществление земляных работ

(при прокладке, ремонте и реконструкции

подземных инженерных сооружений и коммуникаций) в городе Заречном Пензенской области

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О., должность, наименование организации)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

обязуюсь соблюдать Правила осуществления земляных работ при ремонте, прокладке и реконструкции подземных инженерных сооружений и коммуникаций в городе Заречном Пензенской области. Подтверждаю, что данный объект полностью обеспечен необходимыми материалами, рабочей силой и проектной документацией. Все работы по восстановлению территории, дорожного покрытия и объектов благоустройства обязуюсь выполнить в установленные в ордере сроки. За невыполнение обязательств по настоящему ордеру я несу ответственность в установленном законом порядке.

Ответственный за осуществление работ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О., подпись)

Служебные отметки:

Ордер №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действителен по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы Администрации г.Заречного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ордер №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действителен по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы Администрации г.Заречного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ордер №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действителен по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы Администрации г.Заречного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ордер №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ закрыт «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дорожное покрытие и элементы благоустройства восстановлены полностью.

Начальник отдела городской инфраструктуры и

жилищной политики Администрации г.Заречного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

к Правилам предоставления разрешения

на осуществление земляных работ

(при прокладке, ремонте и реконструкции

подземных инженерных сооружений и коммуникаций)

в городе Заречном Пензенской области

**ЗАЯВКА**

**на получение ордера (разрешения)**

**на осуществление земляных работ**

1.Организация (физическое лицо) ‒ заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон) (Ф.И.О. руководителя)

2.Организация (физическое лицо) ‒ подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон) (Ф.И.О. руководителя)

3.Цель, характер и объем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип вскрываемого покрытия) (площадь в кв.м)

4.Место проведения работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| начало | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| окончание | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

5.Сроки выполнения работ:

Полное восстановление дорожного покрытия и благоустройства будет произведено в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.Сведения об ответственном за осуществление работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ приказа о назначении ответственного)

Ответственный за осуществление работ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (Ф.И.О., подпись)

Руководитель организации (подрядчик)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (Ф.И.О., подпись)

Руководитель организации (заказчик)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О., подпись)

М.П.