**Доклад**

**об оценке качества предоставления органами местного самоуправления   
города Заречного Пензенской области муниципальных услуг**

**(за временной срез с 10.01.2016 по 30.09.2016)**

Доклад о результатах мониторинга показателей качества предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления города Заречного Пензенской области за 9 месяцев 2016 года подготовлен во исполнение Постановления Администрации г.Заречного Пензенской области от 19.09.2014 № 1999 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг предоставляемых исполнительными органами местного самоуправления ЗАТО   
г.Заречного, муниципальными учреждениями и иными юридическими лицами, частично или полностью финансируемыми за счет бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области».

Мониторинг проводился отделами Администрации города Заречного Пензенской области и иными органами местного самоуправления города Заречного Пензенской области, а также МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г.Заречного Пензенской области.

Целью проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг является получение информации о порядке и способах оказания услуг юридическим и физическим лицам на территории города Заречного Пензенской области, о соответствии качества предоставления услуг основным параметрам административного регламента, о временных и материальных издержках заявителя при получении им конечного результата муниципальных услуг.

Все услуги, в отношении которых проводится оценка качества и доступности их предоставления населению, включены в Реестрмуниципальных услуг (функций), предоставляемых исполнительными органами местного самоуправления ЗАТО   
г. Заречного, муниципальными учреждениями и иными юридическими лицами, частично или полностью финансируемых за счет бюджета ЗАТО г. Заречного Пензенской области (далее –Реестр), утвержденный постановлением Администрации города Заречного Пензенской области от 04.05.2012 № 932 (в редакции от 14.03.16 №559) (с последующими изменениями и дополнениями).

В Реестр включено 93 муниципальных услуг, 6 функций, 4 работы:

- перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления (54 услуги);

- перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание заказ:

а) Услуги – 39;

б) Функции – 6;

в) Работы – 4.

Количественные данные предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления г.Заречного Пензенской области за период с 10.01.2016 г. по 30.09.2016 г. отражены в приложении к докладу (приложение № 1).

По состоянию на 30.09.2016 г. на базе МАУ «МФЦ» г.Заречного Пензенской области» оказывается 55 муниципальных услуг (59% от общего количества услуг в Реестре), заключено соглашений на все 50 услуг. В аналогичном периоде 2015 года оказывалась 50 муниципальных услуг, соглашения были заключены на 50 услуг. Таким образом, процент роста количества услуг составил примерно 10%.

Нормативно - правовые акты с перечнем муниципальных услуг, предоставление которых организовано на базе МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Заречного Пензенской области можно увидеть в приложения №2 к докладу.

**Рейтинг доступности муниципальных услуг г.Заречного Пензенской области**

При определении рейтинга доступности муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления г.Заречного Пензенской области учитывались показатели:

- наличие административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

- организация предоставления услуг в МАУ «МФЦ» г.Заречного Пензенской области;

- размещение информации о предоставлении муниципальных услуг на Портале государственных и муниципальных услуг Пензенской области;

- количество обращений, направленных на обжалование действий (бездействий) должностных лиц.

По состоянию на 30.09.2016 г. на 90 муниципальных услуг утверждены административные регламенты. В настоящее время в некоторые административные регламенты вносятся изменения и дополнения.

Вторым критерием рейтинга доступности является организация предоставления услуг в МАУ «МФЦ» г.Заречного Пензенской области. На момент составления отчета от органов местного самоуправления в МАУ «МФЦ» г.Заречного Пензенской области оказывается 55 муниципальных услуг. Около 10 - услуг планируется.

Услуги состоящие в I разделе Реестра под №№ 2, 35, 47, 48, а также в разделе II:

- II.I под №№ 1-6, 8, 9, 13, 14, 16-39;

- II.II под №№ 1-6;

- II.III под №№ 1-4 Реестра муниципальных услуг в МФЦ не оказываются. На некоторые услуги включенные в раздел I-II разрабатываются соглашения о взаимодействии и вскоре они планируются оказываться на базе МАУ «МФЦ».

Третьим критерием рейтинга доступности является размещение информации о муниципальных услугах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Портале государственных услуг Пензенской области <https://uslugi.pnzreg.ru/> и Едином портале государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

По состоянию на 30.09.2016 г. из 93 муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления (подведомственными учреждениями), на портале <https://uslugi.pnzreg.ru/> размещена информация обо всех услугах, кроме тех в которые на данном этапе вносятся изменения и дополнения. 4 – готовы к оказанию в электронном виде без обращения в орган власти на портале [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Под четвертым критерием рейтинга доступности рассматривалось количество обращений, направленных на обжалование действий (бездействий) должностных лиц. Количество обжалований составило 0.

Для определения общего рейтинга доступности по каждой услуге, оказываемой органом местного самоуправления, подведена итоговая рейтинговая оценка (приложение № 3).

**Оценка качества предоставления муниципальных услуг**

С января по сентябрь 2016 года органами местного самоуправления г.Заречного Пензенской области организовано проведение формализованных личных интервью с получателями услуг по установленной анкете (приложение №4)в соответствии спостановлением Администрации г.Заречного Пензенской области от 19.09.2014 № 1999 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг предоставляемых исполнительными органами местного самоуправления ЗАТО г.Заречного, муниципальными учреждениями и иными юридическими лицами, частично или полностью финансируемыми за счет бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области».

Из 93 услуг, включенных в Реестр муниципальных услуг анкетировались услуги: под №№ I – 4, 6, 7, 16, 18, 19, 25, 43, 44, 49, 51;

№№ II-II.III – 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 35, 36, 37, 38, 39.

По большинству массовых услуг было опрошено от 2 респондентов. Анкетирование проводилось как в органах местного самоуправления, так и отдельно в многофункциональном центре.

В соответствии с собранными по опросам заявителей количественными показателями по каждой муниципальной услуге отдельно было проведено обобщение и рассчитана оценка качества предоставления услуг. Заполняется на каждую услугу отдельно (приложение № 5).

Оценка качества предоставления муниципальной услуги определялась как удовлетворительная либо неудовлетворительная по 10-балльной шкале. Для расчета показателя использовалась формула: К= S/N, где: К – качество предоставления услуги,   
S – сумма баллов по каждому критерию, N – количество заявителей по услуге.

1) от 0 до 5 баллов – неудовлетворительное качество предоставления услуги;

2) от 6 баллов до 10 баллов – удовлетворительное качество предоставления услуги.

Как показывает проведенное анкетирование граждан, общая оценка качества предоставления муниципальных услуг в среднем из 10 баллов составляет примерно   
9,8 баллов:

- количество обращений заявителя в орган власти для получения одной услуги не превышает 1-2 раза (более 50 опрашиваемых граждан), 3-4 раза (ответили   
более 20 опрашиваемых граждан);

- время, потраченное гражданами на ожидание приема в очереди для подачи заявления, составляет в среднем от 1 до 15 минут ответили более 50 граждан, более 15 минут – не более 5 граждан.

- время, потраченное на получение услуги, соответствует установленному или менее установленного (ответили более 50 граждан);

- количество денежных средств, потраченных на получение услуги, соответствует установленным нормам (более 50 граждан).

- качество консультирования сотрудниками, предоставляющими услуги, удовлетворило 99% граждан; неудовлетворило 0,01%.

- условиями, в которых оказываются услуги, удовлетворило 99% гражданина, неудовлетворило 0,01%.

**Таблица качества**

**предоставления муниципальной услуги органами местного самоуправления**

| № п\п | Реестро-вый  № услуги | Наименование услуги | Орган местного самоуправления, предоставляющий услугу | Итоговая сумма баллов, оценка качества |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
|  | II-3 | Амбулаторно-курортное лечение граждан | МУЗ «Городской санаторий-профилакторий | 10,0 |
|  | II-4 | Санаторно-курортное лечение граждан | МУЗ «Городской санаторий-профилакторий | 10,0 |
|  | II-15 | Прием заявлений и предоставление информации (справки, выписки, копии) юридическим и физическим лицам по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в муниципальном архиве | Департамент культуры и молодежной политики г.Заречного (МУК «МВЦ» | 9,4 |
|  | II-39 | Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет | Департамент образования г.Заречного | 9,8 |
|  | II-10 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Департамент образования г.Заречного | 9,8 |
|  | II-13 | Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена | Департамент образования г.Заречного | 8,9 |
|  | II-12 | Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ | Департамент образования г.Заречного | 9,8 |
|  | II-9 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в образовательных учреждениях | Департамент образования г.Заречного | 9,9 |
|  | II-11 | Предоставление информации о порядке государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы | Департамент образования г.Заречного | 9,4 |
| 1. I | II-7 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Заречного | Департамент образования г.Заречного | 9,5 |
|  | II-8 | Зачисление в образовательные организации | Департамент образования г.Заречного | 9,7 |
|  | II-4 | Заключение договора аренды земельного участка на территории ЗАТО города Заречного Пензенской области | Комитет по управлению имуществом г.Заречного | 9,6 |
|  | II-6 | Предоставление муниципального имущества в аренду на территории города Заречного Пензенской области | Комитет по управлению имуществом г.Заречного | 10,0 |
|  | II-7 | Прекращение прав на земельные участки, расположенные на территории города Заречного Пензенской области и находящиеся в ведении органов местного самоуправления | Комитет по управлению имуществом г.Заречного | 10,0 |
|  | II-38 | Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей | Комитет по физической культуре и спорту г.Заречного | 10,0 |
|  | II-37 | Организация и проведение спортивно - массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий согласно календарных планов и положений | Комитет по физической культуре и спорту г.Заречного | 10,0 |
|  | II-36 | Проведение занятий с детьми в спортивно-оздоровительных группах | Комитет по физической культуре и спорту г.Заречного | 10,0 |
|  | II-35 | Реализация программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | Комитет по физической культуре и спорту г.Заречного | 10,0 |
| Общая оценка удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг Сумму баллов/ количество услуг =175,8/18 | | | | 9,8 |

По сравнению с 2015 годом в 2016 году большее количество качественных показателей остались без значительных изменений.

Вывод. Таким образом, все услуги, по которым проводился опрос заявителей, показали удовлетворительное качество (от 7 до 10 баллов) предоставления муниципальных услуг.

В результате информации о порядке и способах оказания муниципальных услуг на территории г.Заречного, полученной по итогам проведения настоящего мониторинга оценки качества и доступности предоставления муниципальных услуг, предлагается проведение следующих мероприятий для повышения уровня доступности муниципальных услуг:

- утверждение недостающих и разработка новых проектов административных регламентов, в соответствии с процедурой, указанной в Федеральном законе от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и размещение информации о предоставлении указанных в них муниципальных услуг, на Портале государственных и муниципальных услуг Пензенской области и на официальном сайте Администрации города Заречного Пензенской области;

- проведение дальнейшей работы по переводу оказания муниципальных услуг в электронный вид;

- рассмотрение возможности увеличения предоставления муниципальных услуг на базе МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- четкое соблюдение процедуры предоставления муниципальных услуг указанных в утвержденных административных регламентах во избежание обжалования действий (бездействий) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальных услуг.

Руководитель аппарата

Администрации В.С. Узбеков

Приложение № 1

За 9 месяцев 2016 года органами местного самоуправления города Заречного Пензенской области оказано следующее количество услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуги | Количество предоставленных услуг за период с 10.01.2016 по 30.09.2016 (шт)  (примерные показатели количества предоставленных услуг) |
|  | Администрация г.Заречного | 2309 |
|  | Комитет по управлению имуществом | 193 |
|  | Департамент социального развития | 10 066 |
|  | Департамент культуры и молодежной политики | 511 943 |
| 5. | Департамент образования | 1 564 |
| 6. | Комитет по физической культуре и спорту | 841 |
| 7. | На базе МАУ «МФЦ» | 3 855 |
|  | ИТОГО | 530 771 |

Приложение №2

**Перечень муниципальных услуг с нормативно-правовыми актами, предоставление которых организовано на базе**

**МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г.Заречного Пензенской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | **Наименование**  **исполнительного органа местного самоуправления,**  **наименование муниципальной услуги,**  **реестровый номер** | **Нормативно-правовой акт** |
| 1 | Продление срока действия разрешения на строительство I.1 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132. |
| 2 | Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование на территории города Заречного Пензенской области I.3 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 01.07.2013 №б/н. |
| 3 | Заключение договора аренды земельного участка на территории ЗАТО города Заречного Пензенской области I.4 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 01.07.2013 №б/н. |
| 4 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду на территории города Заречного Пензенской области I.5 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 01.07.2013 №б/н. |
| 5 | Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование на территории ЗАТО города Заречного Пензенской области I.8 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 01.07.2013 №б/н. |
| 6 | Предоставление муниципального имущества в аренду на территории города Заречного Пензенской области I.6 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 01.07.2013 №б/н. |
| 7 | Прекращение прав на земельные участки, расположенные на территории города Заречного Пензенской области и находящиеся в ведении органов местного самоуправления области I.7 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 01.07.2013 №б/н. |
| 8 | \*Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства I.30 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132 |
| 9 | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства I.31 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132 |
| 10 | Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков I.36 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132. |
| 11 | Предоставление материалов и данных информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО  г. Заречного Пензенской области I.29 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132. |
| 12 | \*Прием заявлений и выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения I.21 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132 |
| 13 | \*Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение I.9 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №132 |
| 14 | Выдача разрешений на покупку (дарение) квартиры для постоянного проживания на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области I.50 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 14.07.2015 №94 |
| 15 | Выдача разрешений на регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) и проживание на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области I.49 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 14.07.2015 №94 |
| 16 | Выдача разрешений на регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) и проживание в квартире, являющейся собственностью и находящейся на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области I.51 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 14.07.2015 №94 |
| 17 | Выдача разрешения на проживание на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области близким родственникам из числа лиц, не имеющих гражданства Российской Федерации I.52 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 14.07.2015 №94 |
| 18 | Выдача разрешений на право организации розничного рынка I.33 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №131. |
| 19 | Прием заявок на участие в ярмарке, организуемой органом местного самоуправления, на территории города Заречного Пензенской области I.34 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №131 (в ред. от 31.03.2015 №61) |
| 20 | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории города Заречного Пензенской области I.32 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 22.09.2014 №131. |
| 21 | Прием заявлений и предоставление информации (справки, выписки, копии) юридическим и физическим лицам по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в муниципальном архиве II.15 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом культуры и молодежной политики города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 06.08.2012 №б/н |
| 22 | Предоставление ежегодной денежной компенсации на санаторно-курортное лечение гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города Заречного I.37 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н. |
| 23 | Предоставление ежемесячных денежных компенсаций гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города Заречного I.38 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н. |
| 24 | Предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком Главы Администрации «Почетный знак города Заречного Пензенской области «За достойное воспитание детей I.39 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н |
| 25 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилья и коммунальных услуг на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) ребенка из многодетной семьи I.40 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н. |
| 26 | Предоставление ежегодной денежной компенсации расходов на приобретение комплекта школьной формы детям из многодетных семей, обучающимся в общеобразовательных учреждениях I.41 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н |
| 27 | Предоставление ежегодной материальной помощи ко Дню памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах I.42 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н |
| 28 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание детям до 12 месяцев жизни I.43 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н |
| 29 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание кормящим матерям I.44 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н. |
| 30 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на приобретение лекарственных препаратов беременным женщинам I.45 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н |
| 31 | Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства I.46 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом социального развития города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 23.10.2015 №б/н |
| 32 | \*Предоставление информации об организации  общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также  дополнительного образования в общеобразовательных  организациях, расположенных на территории города Заречного II.7 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом образования города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 30.01.2015 №б/н. |
| 33 | \*Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках II.10 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом образования города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 30.01.2015 №б/н. |
| 34 | \*Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы II.11 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом образования города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 30.01.2015 №б/н |
| 35 | \*Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ II.12 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Департаментом образования города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 30.01.2015 №б/н |
| 36 | О включении в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса при реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации I.10 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 37 | Прием заявлений и оформление документов на передачу приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность по обращениям граждан I.11 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 38 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма I.12 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 39 | \*Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях  социального найма I.13 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134 |
| 40 | Предоставление жилых помещений маневренного муниципального жилищного фонда I.14 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134 |
| 41 | Прием заявлений и признание граждан участниками подпрограммы «Социальная поддержка жителей города в жилищной сфере» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в г.Заречном Пензенской области на 2015-2020 годы» (в части мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям на приобретение (строительство) жилья; в части мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям на капитальный ремонт жилого помещения) I.15 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 42 | Прием заявлений и документов для решения вопроса об участии в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» или о выдаче Свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» I.16 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 43 | Прием заявлений и признание граждан участниками подпрограммы «Социальная поддержка жителей города в жилищной сфере» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в г.Заречном Пензенской области на 2015-2020 годы» в части мероприятий по предоставлению социальных выплат работникам бюджетной сферы на приобретение (строительство) жилья» I.17 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 44 | \*Информирование населения о программах (подпрограммах), действующих на территории городского округа, с помощью которых можно решить вопросы жилья, условиях участия в них I.18 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 45 | Прием заявлений о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях и имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты I.19 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 46 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях I.20 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 47 | \*Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению I.22 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 29.12.2011 №274. |
| 48 | Принятие решения об отказе от преимущественного права покупки комнаты, доли в квартире, части квартиры I.23 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 49 | Выдача разрешений на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов своей семьи, не являющихся супругой (супругом) нанимателя, детьми нанимателя, родителями нанимателя, в жилое помещение, занимаемое по договору социального найма I.24 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 50 | Прием документов для проведения ежегодной перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма I.25 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 51 | Прием документов для предоставления жилых помещений по договорам социального найма I.26 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 52 | Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений I.27 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 53 | Предоставление информации о порядке предоставления ритуальных услуг, их стоимости, оказываемых на территории города Заречного I.28 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 29.12.2011 №274. |
| 54 | О постановке на учет граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования I.54 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |
| 55 | Прием заявлений и документов для решения вопроса об участии в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» или о выдаче государственного жилищного сертификата гражданам, подлежащим переселению из закрытых административно-территориальных образований и состоящим на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами административно-территориального образования I.53 | СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии между Администрацией города Заречного Пензенской области и Муниципальным автономным учреждением города Заречного Пензенской области "Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг" от 15.10.2014 №134. |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 |

**Рейтинг**

**доступности муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления   
города Заречного Пензенской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование органа местного самоуправления, наименование муниципальной, государственной услуги, реестровый номер | Наличие административного регламента:  1) отсутствует - 0 баллов  2) подготовлен проект  - 1 балл  3) утвержден - 2 балла | Организация предоставления муниципальной услуги на базе МФЦ:  1) не оказывается -  0 баллов  2) оказывается в МФЦ -  2 балла | | Размещение информации о  предоставлении услуги на портале государственных и  муниципальных услуг Пензенской области <https://uslugi.pnzreg.ru/>:  1) не размещена -  0 баллов  2) размещена -  2 балла  3) предоставляется в электронном виде без обращения в орган  власти - 3 балла | | Количество обращений  заявителей, направленных на обжалование действий  (бездействий) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальных, государственных услуг: 1)каждое обращение -  (- 0,5) баллов | Итоговая оценка,  уровень доступности услуг:  1) от 0 до 3,5  баллов - низкий  уровень доступности  услуги.  2) от 4 до 5,5  баллов - средний  уровень доступности услуги  3) от 6 до 7  баллов - высокий  уровень доступности  услуги |
| 1. | 2. | 3. | 4. | | 5. | | 6. | 7. |
| 1 | Продление срока действия разрешения на строительство I.1 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 | <http://uslugi.pnzreg.ru/> | 2 | 0 | 6 |
| 2 | Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование на территории города Заречного Пензенской области I.3 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 3 | Заключение договора аренды земельного участка на территории ЗАТО города Заречного Пензенской области I.4 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 4 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду на территории города Заречного Пензенской области I.5 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 5 | Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование на территории ЗАТО города Заречного Пензенской области I.8 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 6 | Предоставление муниципального имущества в аренду на территории города Заречного Пензенской области I.6 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 7 | Прекращение прав на земельные участки, расположенные на территории города Заречного Пензенской области и находящиеся в ведении органов местного самоуправления области I.7 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 8 | \*Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства I.30 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 9 | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства I.31 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 10 | Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков I.36 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 11 | Предоставление материалов и данных информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО  г. Заречного Пензенской области I.29 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 12 | \*Прием заявлений и выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения I.21 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 13 | \*Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение I.9 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 14 | Выдача разрешений на покупку (дарение) квартиры для постоянного проживания на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области I.50 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 15 | Выдача разрешений на регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) и проживание на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области I.49 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 16 | Выдача разрешений на регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) и проживание в квартире, являющейся собственностью и находящейся на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области I.51 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 17 | Выдача разрешения на проживание на территории ЗАТО г.Заречного Пензенской области близким родственникам из числа лиц, не имеющих гражданства Российской Федерации I.52 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 18 | Выдача разрешений на право организации розничного рынка I.33 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 19 | Прием заявок на участие в ярмарке, организуемой органом местного самоуправления, на территории города Заречного Пензенской области I.34 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 20 | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории города Заречного Пензенской области I.32 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 21 | Прием заявлений и предоставление информации (справки, выписки, копии) юридическим и физическим лицам по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в муниципальном архиве II.15 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 22 | Предоставление ежегодной денежной компенсации на санаторно-курортное лечение гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города Заречного I.37 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 23 | Предоставление ежемесячных денежных компенсаций гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города Заречного I.38 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 24 | Предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком Главы Администрации «Почетный знак города Заречного Пензенской области «За достойное воспитание детей I.39 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 25 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилья и коммунальных услуг на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) ребенка из многодетной семьи I.40 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 26 | Предоставление ежегодной денежной компенсации расходов на приобретение комплекта школьной формы детям из многодетных семей, обучающимся в общеобразовательных учреждениях I.41 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 27 | Предоставление ежегодной материальной помощи ко Дню памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах I.42 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 28 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание детям до 12 месяцев жизни I.43 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 29 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание кормящим матерям I.44 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 30 | Предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на приобретение лекарственных препаратов беременным женщинам I.45 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 31 | Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного I.46строительства | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 32 | \*Предоставление информации об организации  общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также  дополнительного образования в общеобразовательных  организациях, расположенных на территории города Заречного II.7 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 33 | \*Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках II.10 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 34 | \*Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы II.11 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 35 | \*Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ II.12 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 36 | О включении в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса при реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации I.10 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 37 | Прием заявлений и оформление документов на передачу приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность по обращениям граждан I.11 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 38 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма I.12 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 39 | \*Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях  социального найма I.13 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 40 | Предоставление жилых помещений маневренного муниципального жилищного фонда I.14 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 41 | Прием заявлений и признание граждан участниками подпрограммы «Социальная поддержка жителей города в жилищной сфере» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в г.Заречном Пензенской области на 2015-2020 годы» (в части мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям на приобретение (строительство) жилья; в части мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям на капитальный ремонт жилого помещения) I.15 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 42 | Прием заявлений и документов для решения вопроса об участии в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» или о выдаче Свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» I.16 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 43 | Прием заявлений и признание граждан участниками подпрограммы «Социальная поддержка жителей города в жилищной сфере» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в г.Заречном Пензенской области на 2015-2020 годы» в части мероприятий по предоставлению социальных выплат работникам бюджетной сферы на приобретение (строительство) жилья» I.17 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 44 | \*Информирование населения о программах (подпрограммах), действующих на территории городского округа, с помощью которых можно решить вопросы жилья, условиях участия в них I.18 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 45 | Прием заявлений о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях и имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты I.19 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 46 | Прием заявлений,  документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся  в жилых помещениях I.20 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 47 | \*Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению I.22 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 48 | Принятие решения об отказе от преимущественного права покупки комнаты, доли в квартире, части квартиры I.23 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 49 | Выдача разрешений на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов своей семьи, не являющихся супругой (супругом) нанимателя, детьми нанимателя, родителями нанимателя, в жилое помещение, занимаемое по договору социального найма I.24 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 50 | Прием документов для проведения ежегодной перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма I.25 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 51 | Прием документов для предоставления жилых помещений по договорам социального найма I.26 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 52 | Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений I.27 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 53 | Предоставление информации о порядке предоставления ритуальных услуг, их стоимости, оказываемых на территории города Заречного I.28 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 54 | О постановке на учет граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования I.54 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |
| 55 | Прием заявлений и документов для решения вопроса об участии в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» или о выдаче государственного жилищного сертификата гражданам, подлежащим переселению из закрытых административно-территориальных образований и состоящим на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами административно-территориального образования I.53 | 2 | МАУ «МФЦ» г.Заречного | 2 |  | 2 | 0 | 6 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 4  **АНКЕТА**  **ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ЗАЯВИТЕЛЕЙ**  **О КАЧЕСТВЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | (наименование МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу) | | (наименование муниципальной услуги, реестровый №) | | (наименование исполнительного органа местного самоуправления г.Заречного) | |   Уважаемый участник исследования! Вам была оказана муниципальная услуга. Просим Вас ответить на вопросы предложенной анкеты. Ваше мнение будет учтено в работе исполнительных органов местного самоуправления г.Заречного. Данные опроса помогут повысить качество предоставления муниципальных услуг.  В случае отсутствия времени на заполнение анкеты просим Вас указать ФИО, наименование учреждения (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), контактный телефон, удобный для Вас промежуток времени (с 9 до 18 часов), в течение которого с Вами можно будет связаться для телефонного опроса.  **Контактные данные получателя муниципальной услуги:**  1. ФИО\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Контактныйтелефон\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Наименование учреждения (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 4.Время для телефонного опроса с 9 до 18 часов: |  |  | - |  |  | до |  |  | - |  |  | часов |   \* данные обязательные для заполнения при проведении мониторинга.  **Вопросы мониторинга:**  1. Сколько раз Вам пришлось обратиться в многофункциональный центр, орган власти для получения муниципальной услуги?   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | от 1 до 2-х раз |  |  | 3 раза |  |  | от 4-х раз и более |   2. Сколько времени Вы потратили на ожидание приема в очереди для подачи заявления?   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | минут |  |  | час |   3. Сколько времени было потрачено на получение услуги с момента подачи заявления?   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | минут |  |  | часов |  |  | дней |   4. Какое количество денежных средств было потрачено на получение данной услуги?   |  |  |  | | --- | --- | --- | | сумма |  | рублей |   5. Количество денежных средств потраченных на неформальные платежи, посреднические услуги?   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | сумма |  | рублей |  |   (укажите цели платежей)  6. Довольны ли Вы консультациями, ответами на Ваши вопросы, объяснениями сотрудника, предоставляющего услугу?   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | да, доволен |  |  | нет, не доволен |   7. Считаете ли Вы комфортными для себя условия, созданные в многофункциональном центре, предоставляющем муниципальную услугу?   |  |  | | --- | --- | |  | да, считаю комфортными | |  | нет, считаю не комфортными |  | | (что необходимо улучшить) | | |   (должность, фамилия, имя, отчество сотрудника проводившего опрос) (подпись) |

Приложение № 5

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Муниципальное учреждение культуры «Музейно-выставочный центр»

«Прием заявлений и предоставление информации (справки, выписки, копии) юридическим и физическим лицам по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в муниципальном архиве»,

реестровый номер II-15

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 1 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 4. | 1 | 2 | 17 | 0 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 8 |
| 5. | 1 | 2 | 8 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 6. | 1 | 2 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **12** |  | **10** |  | **6** |  | **6** |  | **12** | **6** | **6** | **58** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Департамент социального развития города Заречного Пензенской области

«Предоставление ежемесячной денежной компенсации расходов на приобретение лекарственных препаратов беременным женщинам»,

реестровый номер I- 45

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 3. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 4. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 5. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 6. | 1 | 2 | 10 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 7. | 1 | 2 | 2 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 5 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 9. | 1 | 2 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 10. | 1 | 2 | 5 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 11. | 1 | 2 | 5 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **18** |  | **22** |  | **11** |  | **11** |  | **22** | **11** | **11** | **106** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Департамент социального развития города Заречного Пензенской области

«Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание детям до 12 месяцев жизни»,

реестровый номер I - 43 \_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 2. | 1 | 2 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 4. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 5. | 1 | 2 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 6. | 2 | 2 | 10 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 7. | 1 | 2 | 5 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 8. | 2 | 2 | 7 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 9. | 1 | 2 | 10 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 10. | 1 | 2 | 6 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 11. | 2 | 2 | 6 | 2 | 7 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **19** |  | **22** |  | **11** |  | **11** |  | **22** | **11** | **11** | **107** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области

«Заключение договора аренды земельного участка на территории ЗАТО города Заречного Пензенской области без торгов.»,

реестровый номер I-4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 3 | 1 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 2. | 1 | 2 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **5** |  | **6** |  | **3** |  | **3** |  | **6** | **3** | **3** | **29** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Департамент социального развития города Заречного Пензенской области

«Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание кормящим матерям»,

реестровый номер I- 44\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 3. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 4. | 1 | 2 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 5. | 2 | 1 | 15 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 6 | 1 | 2 | 3 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 7. | 2 | 2 | 4 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 8. | 2 | 2 | 5 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 9. | 1 | 2 | 6 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 10. | 1 | 2 | 6 | 2 | 7 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 11. | 2 | 2 | 5 | 2 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **19** |  | **22** |  | **11** |  | **11** |  | **22** | **11** | **11** | **107** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области

«Предоставление земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения на территории города Заречного Пензенской области»,

реестровый номер I -

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 2 | 1 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 2. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 4. | 1 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 5. | 1 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 6. | 2 | 2 | 0 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 7. | 1 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 8. | 1 | 2 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **15** |  | **16** |  | **8** |  | **8** |  | **16** | **8** | **8** | **79** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Заречного Пензенской области (отдел учета и распределения жилья)

«Прием заявлений о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях и имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты»,

реестровый номер I -19

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 4. | 2 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 5. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 6. | 1 | 2 | 12 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 7. | 3 | 1 | 7 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 8. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **15** |  | **16** |  | **8** |  | **8** |  | **16** | **8** | **8** | **79** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Заречного Пензенской области (Отдел учета и распределения жилья)

«Прием заявлений, документов для проведения ежегодной перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

реестровый номер I -25

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **6** |  | **6** |  | **3** |  | **3** |  | **6** | **3** | **3** | **30** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Заречного Пензенской области (Отдел учета и распределения жилья)

«Включение граждан в список получателей социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка или перечисление средств социальных выплат в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере» государственной программы Пензенской области «Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014-2020 годы»,

реестровый номер – I-16

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 1 | 2 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 15 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 4. | 2 | 1 | 10 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 5. | 2 | 1 | 5 | 2 | 30 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 6. | 2 | 2 | 12 | 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 7. | 1 | 2 | 13 | 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 8. | 1 | 2 | 15 | 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 9. | 3 | 1 | 12 | 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 10. | 1 | 2 | 5 | 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 11. | 1 | 2 | 15 | 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **19** |  | **22** |  | **11** |  | **11** |  | **22** | **11** | **11** | **107** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Заречного Пензенской области (Отдел защиты информации и секретного делопроизводства)

«Выдача разрешений на покупку (дарение) квартиры для постоянного проживания на территории ЗАТО г. Заречного Пензенской»

реестровый номер I - 51

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 10 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 2 | 1 | 15 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 3. | 1 | 2 | 10 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **5** |  | **6** |  | **3** |  | **3** |  | **6** | **3** | **3** | **29** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Заречного Пензенской области (Отдел защиты информации и секретного делопроизводства)

«Выдача разрешений на регистрацию по месту (жительства пребывания) и проживание на территории ЗАТО г. Заречного Пензенской»

реестровый номер I - 49

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 10 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 2 | 1 | 15 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 3. | 1 | 2 | 15 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 4. | 2 | 1 | 15 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 5. | 1 | 2 | 10 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 6. | 3 | 1 | 5 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 7. | 1 | 2 | 3 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 8. | 1 | 2 | 5 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 9. | 3 | 1 | 15 | 2 | 45 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 10. | 1 | 2 | 10 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 11. | 1 | 2 | 7 | 2 | 60 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **18** |  | **22** |  | **11** |  | **11** |  | **22** | **11** | **11** | **106** |

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Заречного Пензенской области (Отдел городской инфраструктуры и жилищной политики.)

«Информирование населения о программах (подпрограммах), действующих на территории городского округа, с помощью которых можно решить вопросы жилья,   
условиях участия в них»,

реестровый номер I-18

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1)количество обращений заявителя в МФЦ, орган власти для получения одной муниципальной услуги:  1. От 4раз и более – 0 баллов.  2. 3раза – 1балл.  3. От 1до2раз –  2 балла. | | 2) время, потраченное на ожидание приема в очереди, для подачи заявления  (не более 15 минут):  1. Срок превышает установленный-0баллов.  2. Срок соответствует, либо менее установленного – 2балла. | | 3) время, потраченное на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактический срок превысил установленный – 0баллов.  2. Срок получения соответствует либо менее  установленного – 1балл. | | 4) количество денежных средств, потраченных на получение муниципальной услуги (в соответствии с административным регламентом):  1. Фактическая стоимость превысила установленную – 0баллов.  2. Фактически уплаченная стоимость соответствует установленной – 1балл. | | 5) количество денежных средств, потраченных на неофициальные платежи, посреднические услуги:  1. Да (минус 1) балл  2. Нет – 2 балла | | 6) качество консультирования сотрудников, предоставляющим услугу:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | 7) комфортность условий ожидания и предоставления муниципальной услуги:  1. Нет – 0баллов.  2. Да – 1 балл. | Итоговая сумма баллов по каждому заявителю |
| количество (разы) | оценка критерия (баллы) | Фактический срок  (мин.) | оценка критерия (баллы) | фактический срок  (дн.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) | сумма  (руб.) | оценка критерия (баллы) |
| 1. | 1 | 2 | 8 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | 1 | 2 | 7 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | 1 | 2 | 12 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 10 |
| **Итого по каждому критерию** | | **6** |  | **6** |  | **3** |  | **3** |  | **6** | **3** | **3** | **30** |